

112 學年度「大專校院創業實戰模擬學習平臺」 第二梯次全校徵件

歡迎有意願申請團隊「即日起至 1 月 18 日(四 止)」向創新育成中心申請平臺帳號

【10 萬元創客驗證金】

「大專校院創業實戰模擬學習平台」歡迎學生組團徵件

教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」為強化學生實質投入創業體驗過程

以模擬募資學習方式，體驗真實創業歷程，並給予獲補助團隊「10 萬元驗證金」完成創業創客實作。

【申請提案】

Step1-<1/18(四 前)>完成申請應備資料提送創新育成中心檢核。

Step2-<隨送隨審>學校建立團隊帳號並通知團隊啟用。

Step3-<1/26(五 前)>帳號啟用後請於 1/26 前完成提案上傳並需配合創新育成中心檢核。

<請務必配合提案作業期間，各項檢核通知，如無配合之團隊將取消平臺帳號>

【申請條件】

1. 團隊至少 3 名在校生組成，可跨校/系組隊，如跨國籍組隊，團隊中應有至少 1 名臺灣籍本校學生。
2. 團隊須有至少 1 名申請學校專任教職員擔任指導老師參與指導。（請指定一名指導老師且徵求老師同意）
3. 團隊成員修習當年度校內外創新創業相關課程，並檢附相關佐證資料。（課程認定歡迎詢問）

【提案申請應備資料及經費需求範列下載】 <雲端連結請下載>

- 內含-指導老師同意書<指導老師需親簽>
- 內含-技術使用同意書：<同意人需親簽>無則免繳
- 內含-團隊不侵權保證書及個人資料使用同意書：正本請交創新育成中心

<申請書其中應簽名處請團隊所有成員親自簽名後提供該頁面正本>

***親簽：意指親自簽名，無法使用電子簽名哦!!**

【團隊提案應備項目及評選方式】

團隊提案-應備項目須知及評選方式    <我很重要請下載>

- 歷年作品可參考全國作品集 <https://ssp.moe.gov.tw/>

【模擬學習平臺實戰工作坊】

為讓團隊加速提案及達到平台完整需求，得以完成專案上架，將辦理募資實戰工作坊(實體 及 線上說明工作坊)課程，工坊將著重團隊提案計畫簡報應備項目，以及該項目需注意配合之檢核事項。

- 本校開設模擬學習平臺實戰工作坊

(■實體-12/18~12/19 共 6 小時 ■線上-12/20 共 1 小時)

<https://coce.nttu.edu.tw/p/404-1005-143699.php>

【重要期程】

期程	作業事項	學校專責單位	新創團隊
自公告日起至 113年1月18日(四止)	完成申請應備資料	創新育成中心檢核各團隊提送之「應備資料」，隨送隨審，並建立團隊帳號通知啟用	確認應備資料收整
自建立帳號起至 113年1月26日(五止)	資料登錄與上傳	登入平臺建立團隊帳號，並完成申請應備資料登錄及上傳。	登入平臺完成募資計畫簡報、募資平臺行銷提案（含募資平臺行銷文案及影片）上傳。
113年2月2日(五止)	申請應備資料檢核	學校確認團隊申請應備資料是否齊備： (1 未齊備：檢核期間由學校協助團隊補件。 (2 齊備：學校匯出創新創業團隊彙整表。	(團隊端上傳功能關閉)
	備文函送創新創業團隊彙整表	備文檢附創新創業團隊彙整表正本一式1份函報本部。	
113年3月1日(五)至 113年3月22日(五止)	注資階段	進行校內外廣宣。	爭取注資： ●進行校內外廣宣。 ●主動向教練自我行銷。
113年3至4月	經費申請	評選公告後，獲補助團隊進行經費申請。	
113年5月1日(三)至 113年6月30日(六止)	創客階段	至少召開2次輔導會議，協助團隊完成各階段預計與實際工作進度，並進行輔導紀錄填寫。	進行為期2個月之創業實作，期間應完成階段性進度填報，並與教練團進行諮詢輔導至少1次。
113年7月	結案	繳交結案報告。	

【團隊應備基本資料】

四、申請應備資料

(一) 基本資料及證明文件

No.	應備項目	說明	上傳格式
1	團隊基本資料	包含團隊成員基本資料、團隊提案構想摘要(500字內)、指導老師基本資料等。	線上填寫
2	經費需求	10萬元補助經費支用之規劃。	PDF
3	團隊成員修課證明 正本	學校專責單位所開立修課證明正本之掃描檔。	PDF
4	指導老師同意書 正本	指導老師親簽正本之掃描檔。	PDF
5	技術使用同意書 正本 (選填)	技術研發/持有人親簽正本之掃描檔。	PDF
6	團隊不侵權保證書 正本	團隊全體成員共同親簽正本之掃描檔。	PDF
7	個人資料使用同意書 正本	學校專責單位連絡窗口、團隊指導老師及團隊全體成員共同親簽正本之掃描檔。	PDF
8	創新創業團隊彙整表 正本	學校完成申請應備資料檢核後匯出，並由專責單位主管蓋章。	—

註：以上應備資料之格式請參見附錄2.申請書範本。

【團隊提案應備內容】

(二) 團隊提案 (請至平臺上傳)

應備項目	募資計畫簡報	募資平臺行銷	
		文案	影片
目的	使教練團了解團隊整體募資規劃及策略。	吸引注資之行銷宣傳文案及影片。	
檔案格式	PDF (限 10 頁, 不含附件)	線上編輯	MP4
內容應包含之面向	<ol style="list-style-type: none"> 欲解決之問題 (例如所觀察到的需求或痛點、產業或市場現況等)。 解決方案 (包含產品/服務說明、測試與驗證等)。 市場分析 (包含目標族群、市場規模、競爭分析、市場驗證等)。 商業模式 行銷策略 團隊介紹 產品/服務開發時程 經費規劃： <ol style="list-style-type: none"> 1~3 年之收入支出預估 10 萬元如何使用 附件：其他對提案加分之說明或佐證資料 	文案內容應以面對目標客群(TA)之角度設計, 重點應包含： <ol style="list-style-type: none"> TA 的痛點或期待 對 TA 的承諾與解決方案 給 TA 的證明(說服 TA) 回饋方案 (或其他強化注資之方案) 其他能加強說服力之佐證說明 	<ol style="list-style-type: none"> 影片應根據行銷文案內容進行製作。 長度 1-3 分鐘、畫質 1080P, 建議加入背景音樂與中文字幕 (如有語音說明)。

【團隊權利義務】

- 1 團隊須完成：[募資提案計畫書\(簡報\)](#)、[募資影片](#)、[行銷文案\(簡報\)](#)各一份。
- 2 團隊須有修習創新創業扎根學程創業課程及新創見習，若無參與過以上課程，請報名【[模擬學習平臺實戰工作坊](#)】。
- 3 每月接受諮詢及團隊進度報告會議乙次，並完成諮詢會議記錄繳交。
- 4 配合校園創新創業團、媒體廣宣與採訪、研習講座、成果發表等做為相關活動之分享與學習用途。
- 5 團隊如有使用培育空間，應遵守相關管理規定。
- 6 團隊創業相關資料及補助金之運用應遵守學校及計畫相關行政法規。

【聯絡資訊】

創新育成中心

電話 089-318855#2011 曾助理

089-318855#2016 林助理

E-mail:cicii@gm.nttu.edu.tw