

# 點燃你的創業夢：臺東大學創業計畫申請指南



# 學校支持你，把好點子變成好生意

目標：鼓勵師生將創想法商品化，培育校園創業風氣。

對象：專為有志創業的臺東大學教職員、在校生及畢業五年內的校友。

提供：



創業開辦費用



專業評審回饋



後續輔導資源

# 我符合申請資格嗎？團隊該如何組成？



## 計畫主持人 (Project Lead)

必須由本校專任教師或研究人員擔任。



## 協同主持人 / 團隊成員

可由老師、研究人員、在校學生或畢業五年內校友擔任。

### 學生請注意

找一位老師擔任「計畫主持人」是申請的第一步！

# 申請時程：千萬別錯過！

~ 3月中旬  
繳交申請文件  
(向產學營運暨推廣教育處提出申請)



6月10日前  
繳交期中報告、申請複審  
(爭取第二階段補助)

3月底前  
第一階段初審結果公布  
(書面審查)

6月底前  
第二階段複審結果公布  
(書面檢核與現地訪視)

# 申請需要準備哪些文件？



- 創業經營計畫申請表



- 創業保證協議書



- 創業經營計畫書  
(紙本二份、電子檔一份)



- 成立公司時程及規劃方案



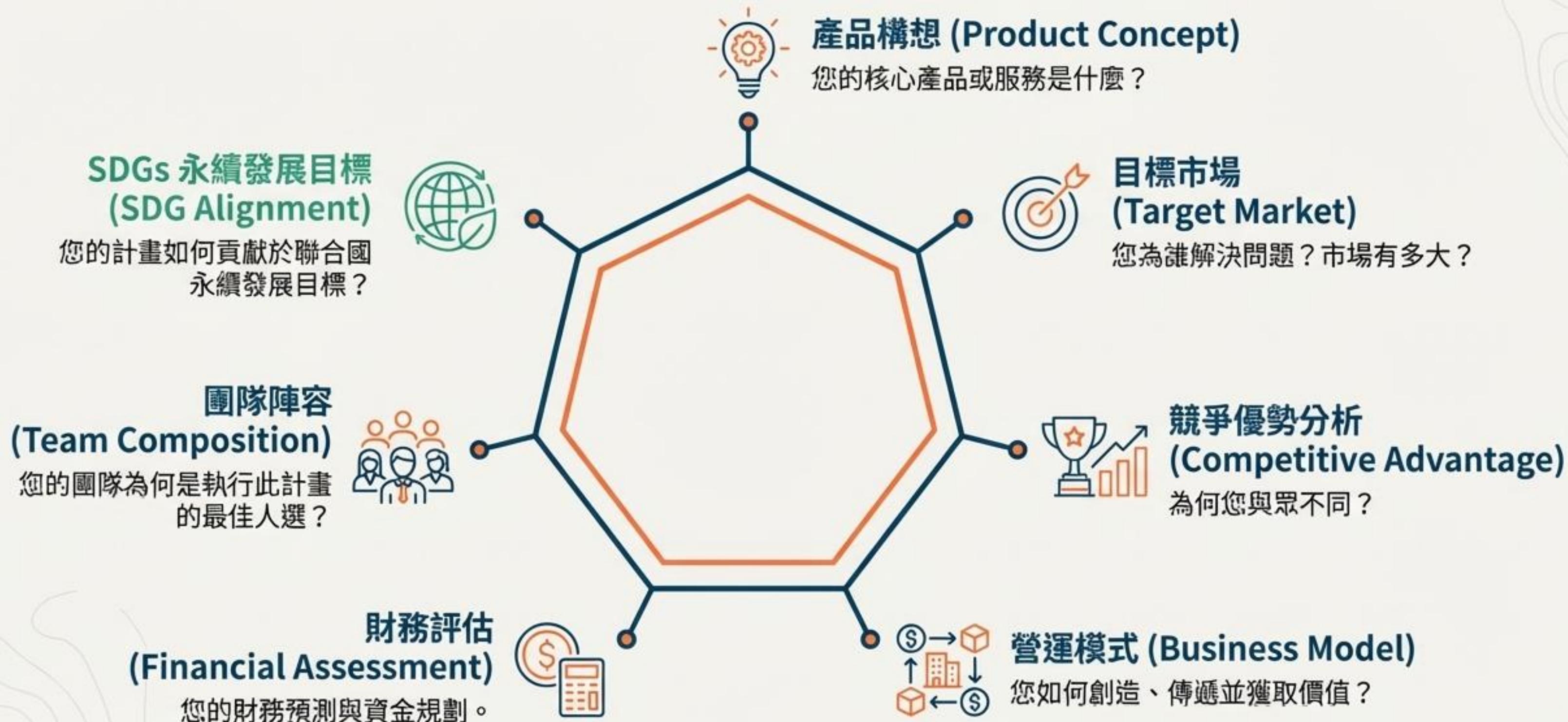
- 創業團隊補助經費支用計畫表



- 學生證 / 畢業證書影本  
(學生與校友需檢附)

# 擘劃藍圖：一份致勝計畫書的七大要素

您的營業計畫書，就是您與評審溝通的橋樑。以下是他們最關注的核心內容：



## 第一階段補助：你的創業啟動金

- 目標：通過初審，獲得前置準備補助。
- 補助金額：**三萬元**
- 名額：每年最多 **6 組**
- 執行期間：至當年 6月30日止

**三萬元**



## 第二階段補助：讓計畫加速前進

- 目標：執行成果優異，爭取更高額補助。
- 申請門檻：
  - 繳交「創業團隊計畫執行成果期中報告」
  - 完成公司行號籌備處設立申請證明
- 補助金額：最高 **十二萬元**
- 名額：每年至多 2 組

**最高  
十二萬元**



# 補助款怎麼用？經費使用規則



## 可編列項目

- 諮詢費、出席費、鐘點費
- 工讀費、印刷費
- 材料費、國內差旅費



## 不可編列項目

- 國外差旅費
- 公關交際費
- 油料費

重要提醒：所有支出皆須備妥支出單據等相關證明文件進行報支。

# 獲得補助後，我需要做什麼？



## 參與活動

需配合學校舉辦的研發成果展、創新創業論壇、天使創投媒合會等活動。



## 接受管考

學校得不定期追蹤進度，若執行成效不彰，可能終止補助。



## 繳交報告

計畫結束一個月前，需繳交該年度計畫執行進度報告。

# 成功之後：回饋與傳承

若創業使用本校的專利或技術，未來需與學校簽訂技術轉移，回饋學校。



指導老師的輔導成果，將視為學校的產學合作績效。

你的成功，將激勵更多臺東大學的學弟妹！

# 您的創業旅程，從此開始

## The Formula for Action

1



一個點子 (An Idea)

2



一個團隊 (A Team)

3



一份計畫書 (A Plan)

---

準備好了嗎？立即聯繫：

國立臺東大學 產學營運暨推廣教育處

[\[website.nttu.edu.tw/iac\]](http://website.nttu.edu.tw/iac)