國立臺東大學新創見習補助徵才登記表

|  |  |
| --- | --- |
| 登記日期： | 公告截止日期： |
| 徵求類別：□全職工作 □兼職工讀 □其它　　　　　　　　 |
| 徵才企業基本資料 |
| 公司名稱 |  | 統一編號 |  |
| 聯絡地址 |  |
| 負責人 |  | 聯絡電話 |  |
| E-MAIL |  | 傳真 |  |
| 徵才資料（\*為必填目） |
| \*見習補助職稱／人數 |  |
| \*見習補助內容 |  |
| \*見習補助地點 |  |
| \*見習補助時間 |  |
| \*見習補助待遇／福利為維護本校學生權益，請儘量依勞基法規定給薪。 | 待遇：□時薪 元（說明：每月 小時） □日薪 元（說明：每月 天） □月薪 元 □其它 □勞、健保、新制退休金福利：□供餐 □供宿 □其它 |
| 條件／專長／人格特質（期望學系，具備能力等） |  |
| 補充說明 | 本試辦計畫依簡章「第七點要點：退場機制」說明，若有其內容情形發生，創新育成中心將依照「異常處理申請」及「終止見習補助申請」辦理。 |
| 備註 | ［工作地點］依企業彈性訂定，可設定實地、也可以設定遠距。［見習補助時間］依企業彈性訂定，例如：一週至少2日或30小時／月（可自行選擇沒有課的時段）或時間彈性一週至少12小時等方式。［見習補助待遇］依企業彈性訂定，例如見習補助5000／週、時薪183／時，如無給薪或是僅給津貼亦請提供資訊。［本校補助］提供見習補助期間交通、住宿全額、保險費。 |