

國立臺東大學產學營運暨推廣教育處

110 學年度第 1 學期第 1 次處務會議紀錄

會議時間：110 年 9 月 23 日（星期四）11 時 00 分

會議地點：產學創新園區(臺東校區)行政大樓 1 樓產推處會議室

主持人：謝昆霖 處長

紀錄：顏仲倫

出席人員：詳簽到表

壹、主席致詞：(略)：

一、介紹新進主管及同仁：

推廣教育中心 張嘉玲主任

產學營運暨推廣教育處 李嘉玲辦事員

總務處營繕組 陳志明技正

二、為配合學校防疫措施，往後處內相關會議會以「視訊會議」為主，以減低染疫風險。

貳、產推處業務報告：

處本部

一、學人招待所：

現況（110 年 6 月至 110 年 9 月）

目前忠孝樓學人招待所三樓至五樓住宿空間已計有 48 間客房，供本校教職員使用有 34 間，供備品使用 1 間、13 間短租客房。

二、臺東校區行政大樓 4 樓：

目前計有 19 間研究室供新進教師及博士後研究生可供使用，已有 13 間研究室使用中。

三、產學創新園區進駐廠商：

現況：目前有 4 家廠商進駐。(進駐合約形式：產學合作)

序號	廠商名稱/負責人	租約起迄	目前概況
1.	賓寶食品企業有限公司	104/02/01 至 112/04/30	等待換約
2.	財團法人原住民族文化事業基金會	110/08/01 至 111/07/31	東部新聞中心及原住民族廣播電台合併
3.	台東縣政府社會處實物銀行	110/01/01 至 110/12/31	正常營運
4.	行政院東部聯合服務中心	110/03/16 至 110/12/31	正常營運

四、臺東校區演藝廳鋼琴購置：

透過園區之演藝廳增置鋼琴，將該空間原僅供研討會、講習課程或活動宣導等使用功能，再擴大為可供音樂會、演奏會或是歌舞劇之場域，大大地提升空間之使用範疇，本案業已決標並於 9 月 16 號交貨。

五、人事：

(一)本處推廣教育中心主任職於 110 年 2 月 1 日起由數位媒體與文教產業學系張嘉玲助理教授擔任。

(二)本處綜合行政職楊林森組員於 110 年 3 月 2 日退休，職缺由顏仲倫辦理員於 110 年 3 月 16

遴補生效。

- (三)本處綜合行政職辦事員職缺，商調屏東縣九如鄉公所李嘉玲辦事員，於110年8月11日過調生效。
- (四)依人事室於110年8月18日召開本校啟動「身心障礙行政助理4名進用案後續」研商會議決議，本處特定增額身心障礙員工，由行政助理改進用事務工，其公開公告、面試會議及其相關進用作業，由本處自行辦理。本案，已於8月30日公開公告，投件人數7名，經第一階段審核，9月13日公告面試名單，於9月16日辦理面試，待面試結果簽請鈞長聘任之。
- (五)前揭會議另決議，總務處事務組目前有2名特定增額身心障礙事務工固定派駐於臺東校區，該2名事務工將連人帶缺調移至本處，則本處將有3名特定增額身心障礙事務工；經與原管理單位(總務處事務組)協商，其2名事務工於110年10月1日起調整至本處管理。
- (六)本處行政編制：

一級行政單位：資管系教授兼產學營運暨推廣教育處 謝昆霖處長			
二級中心	創新育成中心	資管系副教授兼中心主任 林俊男	
	推廣教育中心	數媒系助理教授兼中心主任 張嘉玲	
	實習商店	產推處長兼任	
處本部行政辦公室	顏仲倫組員	李嘉玲辦事員	李振源行政專員
	謝孟原契僱辦事員	事務工*2(待調)	事務工*1(待聘)
創新育成中心	曾琇郁行政助理		
推廣教育中心	呂玉婷行政助理		
實習商店			
各計畫 執行同仁	楊春桂經理	林怡柔助理	吳佳駿助理
	徐向伶助理	許琇雯助理	吳旻柔助理
	賴晉毅助理	鄭宜豪助理	高心怡助理
	陳蓁盈助理	黃綵葳助理	謝佩儒助理

六、行政：

- (一)學務處分配3名工讀生，分配至處本部行政辦公室、創新育成中心及推廣教育中心各1名，已於110年8月27日提送相關資料至課外活動組，聘期：110/09/13~110/12/31，工讀時數：20hr/9月、30hr/10-11月、40hr/12月，共計4個月120小時，基本薪資：160元/時。
- (二)總務處新聘營繕組土木工程職系技正，商調行政院農業委員會林務局臺東林區管理處陳志明技正，於110年9月15日至本校報到，辦公室設立於處本部行政辦公室，協助辦理臺東校區相關營繕工程。
- (三)本處110年7月7日申請臺東縣政府社會處安心即時上工計畫18名人力，於臺東縣政府110年7月16日府社勞字第1100145825號函轉本校申請案經勞動部勞動力發展署高屏澎東分署核備。本處分別於7月21、23、28日辦理三次面試，錄取17名，其人員分配【處本部】3名、【育成中心】6名、【推廣中心】6名、【實習商店】2名；截至110年9月15日止，離職8名，在職上工9名。
- (四)110學年度第1學期產學營運暨教育推廣委員會會議預定於110年10月中旬召開，請各中心及相關計畫同仁提供相關業務報告(或提案)，請於9月30日前提送匯整。
- (五)111年度航空噪音防制補助案計畫審查會議已於110年8月27日召開，本次申請經費計144

萬元(包含行政、教學大樓共 36 組變頻 1 對 1 冷氣空調機組)，待核定後進行相關施作。

(六)秘書室網頁已建置本校法規章則彙編(已公告於秘書室網頁/法規章則彙編)，網址為 <https://law.nttu.edu.tw/>，請各單位有新訂定或修正法規，請務必於發布時適時更新，以利各單位查詢。(秘書室網頁控管帳密可洽處本部同仁)。

(七)因處本部同仁於 110 年 2 月份退休及新進同仁(辦事員)，其業務大致分責如下：

1. 組員：單位總行政(含人事、秘書、主計)、各會議及校務資料匯整、園區所屬空間管理(含校內外空間租借)、內部控制及稽核、校園監視器設備維護及管理、總務處對園區校園環境及工程聯繫窗口(游泳池、心動館、兒文所大樓)、處務會議之召開、協助總務處辦理園區廁所清潔招標、園區防火管理員及消防業務、部份法規制定及修訂。
2. 辦事員：產學合作廠商管理、校內單位進駐空間管理、進修學制空間規劃及工讀生管理、校園保安全管理、園區停車場管理及維護、臺東校區學人招待所管理、法規制定及修訂。
3. 行政專員：處內總分文、單位公文及文件核稿、產推委員會之召開、人事管理(公職、約用及學務處工讀)、處內相關經費控管、年度預算彙整(含申報及保留)、業務督導及管考、航空噪音防制改善計畫、縣府社會處安心即時上工計畫。

七、經費：

(一)處本部、各中心及處內附屬計畫之主計請購系統，於 110 年 8 月 1 日起，請各中心、計畫案依所屬中心登錄各自帳號及密碼

帳號	類別
【I01】	處內各項經費總掛帳
【I02】	創新育成中心行政辦公室(含創新創業扎根計畫、高教 D-1 軸計畫…等)
【I03】	創新育成中心計畫辦公室(含中小企業計畫、原漾 U-start 計畫…等)
【I04】	推廣教育中心(含勞工/樂齡大學、安心即時上工、兒少保護計畫…等)
【I05】	附屬計畫(含都蘭 USR 計畫、勞動部待業者計畫、高教 D-2 軸計畫…等)
【I06】	實習商店(含高教 USR-Hub 計畫…等)

(二)110 年 9 月 22 日提送申請 111 年度預算

類別	項目	申請經費(元)
設備費	學人招待所 3 樓至 5 樓冷氣汰換	1,259,000
專款專用業務費	109 年度師生校友創業活動	436,860
	三創競賽經費	232,000
	產業創新園區建物租賃稅賦支出	200,000
	先導工廠-實驗室設備維護費	697,435
	產學創新園區公共區域電梯使用電話費	27,000
	觀光工廠 DM 印製	90,000
工讀費	進修學制夜間班工讀費	495,165

未提列

類別	項目	申請經費(元)
設備費	【處本部】教學大樓普通教室 3 樓(4 間)及 4 樓(6 間)教室(夜間學制教室)設備汰換	305,000
	【推廣中心】產推處教學大樓 1 樓公布欄場域裝修	167,000
	【推廣中心】教學大樓 7 樓 T702 教室裝修工程	63,000

(三)110 年度申請工讀費、專款專用及專簽申請統籌款經費使用情形：(截至 9/23 止)

計畫代碼/名稱	預算數(元)	餘額(元)	動支(%)
110T531-02 在職專班工讀金	494,340	259,410	47.52
110TH01C01 第二期大學社會責任實踐計畫配合款	525,000	7	100
110TI01-01 樂齡大學報名費 (預控 31,573 元)	37,333	5,760	84.57
110TI01-02 推廣組短期研習班 (預控 50,420 元)	103,640	18,759	81.90
110TI01-03 實習商店經費(臺東)	324,310	194,308	40.09
110TI01-06 隨班附讀回撥業務費 (預控 65,617 元)	98,348	21,000	78.65
110TI01-07 場地設備收入回饋金 (預控 150,000)	1,011,649	196,192	80.61
110TI01-08 第二類計畫回饋金 (預控 44,505 元)	48,523	0	100
110TI01-09 師生校友創業活動	466,848	225,613	51.67
110TI01-11(學人招待所)場地設備收入回饋金	635,754	384,977	39.45
110TI01-12 資訊管理暨電子商務經營管理研討會報名費	86,940	0	100
110TI01-13 三創競賽經費	232,000	232,000	0
110TI01-14 產業創新園區建物租賃稅賦支出	200,000	119,305	40.35
110TI01-15 臺東校區行政大樓四樓整修作業	1,066,880	2,227	99.79
110TI01-16 委辦計畫績效回饋金	358,988	43,241	87.95
110TI01-18 忠孝樓鍋爐用油料費	200,000	80,715	59.64
110TI01-19 先導工廠設備維護費	637,920	194,165	69.56
110TI01-20 觀光工廠實習工廠廣告招牌工程	131,600	0	100
110TI01-23 實習商店經費(知本)	100,000	4,725	95.28
110TI01-24 臺東校區行政大樓四樓清潔費用	60,000	0	100
110TI01-29 忠孝樓國立臺東大學招牌工程	629,100	56,447	91.03
110TI01-38 知本校區實習商店建置	1,637,333	271,553	83.41
110TI01-39 臺東校區演藝廳鋼琴購置	596,000	33,000	94.46
110T400-02[授]總務處-兩校區廁所清潔維護(臺東校區)	1,266,600	16,600	98.69
110T400-C [授]總務處-統籌維護費(臺東校區)	1,500,000	175,976	88.27

創新育成中心

產學創新園區進駐廠商：110 年 06 月 24 日至 110 年 09 月 16 日

現況：目前有 18 家廠商進駐。

序號	廠商名稱/負責人	租約起迄	目前概況
1.	微慢城鄉生活顧問有限公司	108/04/20 至 111/04/19	正常營運
2.	日初創意整合企業社	108/10/01 至 111/09/30	正常營運
3.	水靈科技股份有限公司	108/10/01 至 111/09/30	正常營運
4.	環虹錕騰科技股份有限公司	108/10/01 至 111/09/30	正常營運
5.	綠色冀泉股份有限公司	108/12/01 至 111/11/30	正常營運
6.	宏成農品有限公司	109/02/01 至 112/01/31	正常營運
7.	鉅秀股份有限公司	110/07/01 至 111/06/30	正常營運
8.	梅好設計有限公司	109/10/15 至 110/10/14	正常營運
9.	蘋果綠環境規劃設計股份有限公司	110/02/01 至 111/01/31	正常營運

10.	禾沂國際有限公司	110/01/01 至 112/12/31	正常營運
11.	晨辰有限公司	107/11/01 至 110/10/31	正常營運
12.	團體兔廣告有限公司	109/12/15 至 112/12/14	正常營運
13.	原穀傳說有限公司	109/05/01 至 112/04/30	正常營運
14.	栢種人食品股份有限公司	109/05/01 至 112/04/30	正常營運
15.	綠島深層珊瑚海鹽舖	110/02/01 至 112/12/31	正常營運
16.	吉利哥有限公司	110/02/01 至 112/12/31	正常營運
17.	豪傑米舖	110/02/01 至 112/12/31	正常營運
18.	曜妍有限公司	110/06/15 至 113/06/14	正常營運

創新育成中心執行成果：

一、行政業務

- (一) 執行國立臺東大學 110 年度鼓勵師生校友創業，本年度通過第二階段 3 件(野點子實驗室-文休系、摻摻茶餐室-文休系、果菌王-生科系)，已完成二階審查及經費核撥，其中野點子實驗室-文休系將於本校臺東校區實作咖啡廳創業驗證。
- (二) 育成大樓因年久功能已需檢視，已擬請相關公司評估及諮詢廁所環境空間估算，後續依相關行政流程提送辦理。
- (三) 廠商進駐管理:綠色冀泉有限公司、馬依拉佛農莊、京亞物產展售有限公司，因公司自行營運因素固尚展延收款，餘廠商正常繳款中。
- (四) 進駐審查會議，梅好有限公司設計於 110 年 10 月 14 日期滿，業於 110 年 9 月 17 日召開進駐審查會完成展延會議，照案通過並提送產推委員會提報展延。

二、學術活動

- (一) 高教成果資訊彙整課程類創業模擬實作、新創商模、新創見習，活動類 老人健康學課程-企劃撰寫工坊、密室逃脫工坊，期末課程結整資料彙整。
- (二) 【推動創新創業規劃】整備下學年期 3 門創新創業課程、1 門活動課程的排定及課綱內容擬定。
- (三) 【工業區輔導】持續透過學校學術教師至工業區進行諮詢訪視，協助 8 間設計相關廠商申請經濟部服務增值計畫，以及延續 6 月份，資管系 7 名學生至工業區進行網站建置，共完成 3 家間廠商商標建置、網站建置。
- (四) 【創新創業議題松】本次以台東波浪屋為主軸「以認識台東慢經濟從原民文創文化做起」本次合作鉅秀有限公場、有你好棒團隊、台南大學育成中心，共同合辦執行，並邀請台東原民處共襄盛舉。

三、教育部大專校院推動創新創業計畫

- (一) 110 學年度「大專校院創新創業教育計畫」通過名單，為全國大專校院 40 名中期中一名，且獲教育部肯定支持本年度補助經費為 220 萬元。
- (二) 持續推進與高雄軟體園區新創見習合作，並設立高雄軟體園區人員駐點空口，期望帶動本校與校外跨領域之合作，並推動校內師長投入創新創業教育意願提升。

四、勞動部補助大專校院辦理就業學程計畫

- (一) 110 學年提送本校就業學程計畫通過案件 1 案(資管系產業管理資服整合數位行銷應學程)。
- (二) 109 學年就業學程計畫共 3 案，因應防疫(華語系、體育系、資管系)三學程於 8 月 31 日計畫案截整預計 9 月 31 提送結案。

五、學生參與

- (一) 學生培育團隊參與「U-start 原漾計畫」培育創業，提案 3 件第二階段提送，於 9/2 完成送申請中。
- (二) 學生培育團隊「香氛文創整合行銷有限公司」參與「2021 第十六屆戰國策全國創新創業競賽」，成功好農、好漁、好物好好玩-智慧觀光零售整合平台通過 110 創業歸故里創新創業競賽複賽！
- (三) 本校鼓勵師生創業補助計畫，學生培育團隊「野點子實驗室-文休系」將於本校臺東校區實作咖啡廳創業驗證，並獲得本校補助金推動實作前進。

六、企業培育

- (一) 8 月 27 日鹿鳴溫泉酒店與國立臺東大學為台東咖啡產業提升價值攜手產學合作，授權台東大學創新育成中心、台東大學東部生物經濟中心先導工廠進行「咖啡豆之循環經濟與深層海水機能胜肽咖啡產品開發」、參與台東大學「東部特色農作物之生技保健食品製程技術與生產平台產學小聯盟」成為聯盟成員。
- (二) 8 月 10 日-10/5 辦理線上課程完全免費，2021 疫情危機·轉型契機—數位行銷系列工作坊，提供培育企業，如何運用免費好上手資源提供企業數位力提升。
- (三) 8 月 3、10、17、24 日辦理 2021 創業投資與投資創業講座，培育原住企業民族傳統智慧授權與文創產品開發相關的案例
- (四) 8 月 22 日辦理富邦公益大使臺東有機友善農業共學體驗，透過食農教育的推廣，並由泛太平洋國際創新育成協會，國立臺東大學創新育成中心，臺東大學有機友善農民市集共同辦理 20 名廠商共同響應，了解位於南迴線的塔堡農產品企業社創生活館分享企業經營及二代轉型，臺東在地企業參與熱烈，促進產業交流。
- (五) 8 月 7 日辦理第 20 屆新創事業獎說明會，提報二家培育廠商報名新創事業獎競賽。
- (六) 7 月 22 日協助廠商提案經濟部商業司餐飲業國際化推動計畫，獲單店優質升級輔導「拿手菜餐坊、卜拉米喇响小棧榮 2021 台東部落食尚 PLUS 店家。
- (七) 7 月 8 日培育廠商獲 110 年度臺東縣地方產業創新研發推動計畫(地方型 SBIR)補助，團體免廣告有限公司、曜妍有限公司、東台灣農特產行、吉利哥有限公司、共生農業企業股份有限公司。
- (八) 6 月 24 日中心培育企業宏成農品登上華碩廣告。
- (九) 6 月 18 日輔導臺東市區鐵花商圈 110 年度經濟部「友善旅人漫遊提案」店家雙語改造、[卜拉米農坊](#) 110 年台東地區農村體驗經營主體徵選、[大百吉商號](#) 110 年台東地區農村體驗經營主體徵選、[祥銓農創有限公司](#) 110 年度南部暨東部地區商業服務業創新發展輔導案。

※7 月 14 日獲得 110 年雲世代小微企業數位轉型創新服務計畫補助，以臺東有機友善耕作良品雲端展銷聚落，串連台東在地 40 家業者，透過導入雲端解決方案及創新服務輔導，達成數位優化、提升營運效能及創造就業機會之目標，進而引領企業朝向數位轉型之路邁進。

※7 月 8 日獲得中小企業服務優化與特色加值計畫計畫補助，串整臺東在地業者聯盟，此群聚以領頭企業所生產的阿栢結合在地食材並串聯各特色地點提供來旅遊之遊客，在臺東南迴線、台九線、台十一線及市區透過品嚐阿栢，認識並旅遊台東。群聚成員秉持健康、在地、安全的理念共同合作及行銷，期望透過群聚力量，帶來全新食旅體驗，透過味蕾遊臺東。

推廣教育中心

一、110 學年第一學期短期班、自辦班、委辦班課程(規劃、進行中、執行中):

項次	課程名稱	執行狀況	備註
1	高齡志工飲調丙級證照班	期程 110 年 5 月 6 日~110 年 9 月 30 日結訓。 結訓人數共 19 人。	社會處委辦
2	志航基地美語學士學分專班	預定期程 110 年 10 月~111 年 10 月。人數共 20 人。	已提計畫
3	消防安全學分班	規劃中	

二、110 年勞工大學課程執行狀況:

110 年勞工大學因新冠疫情影響，計畫期程展延至 110 年 3 月 31 日止。

課程項目名稱	時數	目標人數	開始	結束	開課人數	備註
飲料調製丙級證照班	24	15	4 月 29 日	8 月 25 日	14	結訓
大家一起動ㄉ動-流動瑜珈 (線上課程)	12	40	5 月 5 日	7 月 14 日	41	結訓
大家一起動ㄉ動-有氧舞蹈 (線上課程)	12	40	4 月 7 日	7 月 21 日	18	結訓
職力躍進-專案管理美學 (線上課程)	12	20	7 月 13 日	8 月 5 日	22	結訓
文創加值設計	36	18	9 月 2 日	9 月 16 日	18	結訓
插畫 543	24	25	4 月 13 日	9 月 28 日	19	
二級紋繡彩繪師認證	36	25	4 月 28 日	10 月 13 日	20	
微軟 MOCC 證照	24	30	8 月 25 日	10 月 13 日	27	
職力躍進-魅力領導	12	30	9 月 25 日	9 月 26 日	22	
傳統整復推拿職類檢定 2 學分班	36	30	11 月			
資料分析與應用班學士學分 1 學分班	12	30	1 月			
樂齡健身運動指導員檢定	12	30	1 月			
美語生活會話	24	40	未定			
日語生活會話	24	40	未定			
農業區塊練應用	12	30	未定			
農業六級化應用	12	30	未定			

三、110 學年度樂齡大學執行狀況:

課程項目名稱	時數	目標 人數	開始	結束	開課 人數	備註
110 學年度第一學期 樂齡大學	108	30	10 月 04 日	12 月 27 日	略	招生中

四、臺東縣政府委辦兒少保護方案執行情形:

臺東縣政府委辦兒少保護方案(統計至 110 年 9 月)						
期程	計畫名稱	服務內容	服務人數	執行成果	受益人次	
					男	女
110/1/1-12/31	109 年度兒童及少年保護親職教育及行為人輔導教育服務計畫_後續擴充(110 年度)	1.個案管理 2.課程安排 3.資源介入 4.專業能力	27 人	依據相關法條規定，由本案專業服務人員針對不同服務對象提供個別或家族輔導、教育課程、團體輔導、方案督導、訓練及個案研討等活動/課程，共辦理 14 場次，服務效益 27 人，142 人次。	83	59

實習商店

- 一、實習商店 110 年度 8 月中旬配合政府防疫政策，開放 15 人以下團體預約參觀，如有興趣之同仁師長，歡迎致電 089-333531 預約參觀。
- 二、至實習商店購置本校先導工廠自行生產之產品(目前有土肉桂膠囊、祖傳魚針草沖泡即溶飲、酥果以冷凍果乾系列)，目前可享團購優惠，如單筆發票之單項產品數量達 12 盒以上，即享 85 折優惠(不與教職員工生 9 折優惠並用)；歡迎本校同仁踴躍揪團，並至實習商店購買。
- 三、感謝人事室向實習商店訂購商品折價券，已於 9 月 3 日製作完畢，送交人事室，並規劃實習商店優質產品推薦組合，讓本校資深職員有眾多組合可以挑選，減少選擇困難，預計於 9 月中旬將宣傳 DM 以電子郵件方式，寄送給本校資深職員。
- 四、校本部實習商店室內裝修工程刻正進行中，預計於 10 月 13 日完工，期待校本部實習商店的開幕，可以讓到校參觀民眾看見本校生產文創商品與生技食品的軟實力，並促進銷售，增加校務基金收入。

參、提案討論

提案一：有關產推處擬於修正學人招待所要點案，如說明，請審議。

(提案單位：產學營運暨推廣教育處)

說明：

- 一、查「國立臺東大學學人招待所住宿管理要點」業經 109 學年度第 1 學期第 2 次行政會議審議通過，惟該要點仍有可改善之處，故將本要點予以修正以符合目前學人招待所現況，使要點更加完備。
- 二、目前學人招待所所屬空間係位於臺東校區忠孝樓 3 樓至 5 樓，計有 48 間房，其中 34 間已供本校教職員長期住宿使用，1 間為備品室，其他 13 間房則供符合本要點申請資格之人員使用，因住宿人數及房間數大增，為使宿舍管理更具效率，空間應用更合乎本校營運方向，必須透過要點修正來符合目前的實際狀況。

國立臺東大學學人招待所住宿管理要點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>四、住宿申請對象及<u>長(短)期住宿標準</u>：</p> <p>本設施非以營利的，提供下列人員及其同行之親屬使用：</p> <p>(一) 受邀至本校之各級主管教育行政機關、公私立教育機構及公私立學校人員(包括退休人員)。</p> <p>(二) 持有相關證明文件之在學學生及本校畢業之校友。</p> <p>(三) 參加由本校與政府機關(構)、公私立學校辦(受)理之相關教學、實習、檢定、考試、研究、會議、學術交流、展演、參訪、體育競技及其他具教育意涵之活動與服務之人員。</p> <p>(四) 本校編制內之教職員。</p> <p>(五) 因國家政策或業務特殊需求，經專案簽請校長核准之人員。</p> <p><u>本設施之長期住宿對象以本校編制內之教職員為限；宿舍借用人調職、離職、停職、留職停薪或退休時，除本要點另有規定外，應在一個月內遷出；受撤職、休職或免職處分時，亦同。</u></p> <p><u>本設施之短期住宿以一個月以內為限。</u></p>	<p>四.住宿申請對象：</p> <p>本設施非以營利為目的，提供下列人員及其同行之親屬使用：</p> <p>(一)受邀至本校之各級主管教育行政機關、公私立教育機構及公私立學校人員(包括退休人員)。</p> <p>(二) 持有相關證明文件之在學學生及本校畢業之校友。</p> <p>(三) 參加由本校與政府機關(構)、公私立學校辦(受)理之相關教學、實習、檢定、考試、研究、會議、學術交流、展演、參訪、體育競技及其他具教育意涵之活動與服務之人員。</p> <p>(四) 本校編制內之教職員。</p> <p>(五) 因國家政策或業務特殊需求，經專案簽請校長核准之人員。</p>	<p>1.新增第四點第二項： 確認長期住宿的對象,確保維護本校教職員權益。</p> <p>2.新增第四點第三項： 確認短期住宿的期限,與長期住宿做一個清楚地劃分。</p>

國立臺東大學學人招待所住宿管理要點（修正）

- 一、本校為使學人招待所之住宿管理完善，並提昇服務品質，特訂定「國立臺東大學學人招待所住宿管理要點」，以下簡稱「本要點」。
- 二、本校學人招待所包括臺東校區忠孝樓及教學大樓學人招待所。
- 三、本招待所之管理單位由產學營運暨推廣教育處負責，並協助房間鑰匙之領取及相關財物之點交事宜。
- 四、住宿申請對象及長（短）期住宿標準：

本設施非以營利為目的，提供下列人員及其同行之親屬使用：

- (一) 受邀至本校之各級主管教育行政機關、公私立教育機構及公私立學校人員(包括退休人員)。
- (二) 持有相關證明文件之在學學生及本校畢業之校友。
- (三) 參加由本校與政府機關(構)、公私立學校辦(受)理之相關教學、實習、檢定、考試、研究、會議、學術交流、展演、參訪、體育競技及其他具教育意涵之活動與服務之人員。
- (四) 本校編制內之教職員。
- (五) 因國家政策或業務特殊需求，經專案簽請校長核准之人員。

本設施之長期住宿對象以本校編制內之教職員為限；宿舍借用人調職、離職、停職、留休時，除本要點另有規定外，應在一個月內遷出；受撤職、休職或免職處分時，亦同。

本設施之短期住宿以一個月以內為限。

五、申請程序及注意事項：

- (一) 由申請單位於進住前七天提出申請，詳填住宿申請表並經單位主管核章後，向本處提出申請。
- (二) 申請核准住宿者，申請單位應於進住前三日，憑核准申請表至總務處出納組辦理繳費，並會同產學營運暨推廣教育處核對房間內相關財物點交及領取房門鑰匙後進住。
- (三) 為求公平，一律採紙本收件登記制（國立臺東大學學人招待所長住宿/異動申請表）。
- (四) 進退房時間：
 - 1.進房：每日下午三時以後。
 - 2.退房：每日上午十二時以前。
- (五) 未完成退房程序即離去，或客房內部設備損壞及遺失，係可歸責住宿房客所致者，申請單位應負連帶賠償責任。

六、收費標準：

地點	房間類別	收費方案		
		每間/每日	每間/每週(7日)	每間/每月(30日)
臺東校區 忠孝樓3至5樓	雙人房	1000元	5000元	10000元
臺東校區 教學大樓4樓	雙人房	700元	3500元	7000元

住宿日算法:以每日下午三時至隔日上午十二時為一日計算，逾時二小時以內者，以半日費用計算收費，超過二小時者，以全日費用計算收費。

七、住宿規約：

- (一) 住宿者不得留宿他人或在房內賭博、酗酒、吸毒及其他不正當之行為。

- (二) 住宿者不得攜帶寵物、違禁品或危險物品進入招待所。
 - (三) 住宿者負有保管鑰匙之責任，如該鑰匙遺失則須繳交換鑰匙之工本費新臺幣五百元。
 - (四) 交付鑰匙後，住宿者自是日起，即負招待所保管責任，個人貴重物品，請自行妥善保管，招待所不負任何保管責任。
 - (五) 住宿期間，請愛護招待所各項設備及用品，如有損壞、遺失須照價賠償。
 - (六) 招待所提供之網絡(須自備網路線)、電視係屬無償使用，不另收費，偶有故障無法收訊情事，恕不補償。
 - (七) 招待所全面禁煙。
 - (八) 每種房型之住房人數最多以 2 人為限。
 - (九) 如遇學校因臨時特殊需要時，管理單位得權宜調配住宿分配順序或取消住宿。
 - (十) 為保持使用品質及尊重使用者，每日中午十二時至當日下午為打掃、換洗時間，該時段使用人，若不需打掃、換洗，請張掛「勿打擾」牌。
 - (十一) 退宿時，請於住宿期滿當天中午十二時以前，將鑰匙交回產學營運暨推廣教育處。
 - (十二) 長期住宿者，住宿期間房內清潔自行處理。
 - (十三) 住宿者應實際居住，不得將住宿空間全部或一部出租、轉借、調換、轉讓、增建、改建、經營商業或其他用途。
 - (十四) 本場所提倡綠色生活，請於住宿時自備盥洗用具及同意續住不更換寢具。
 - (十五) 未盡事宜，準用「宿舍管理手冊」及「國立臺東大學職務宿舍借用暨管理要點」。
- 八、各房間於使用後，由管理單位通知委託處理廠商全面抽換及清潔維護，以備後續使用。其抽換項目為：被單、被套、枕頭套、保潔墊、毛巾、浴巾等；房間清潔檢查工作由管理單位聘用工讀生負責。
- 九、關於本招待所所需設備、清潔維護、工讀費或相關費用，由收支並列或本校統籌款經費預算下支應。
- 十、本校教職員同仁及專案簽請住宿人員長期住宿之收費，得另案簽准辦理。
本校教職員同仁長期住宿申請標準依「國立臺東大學職務宿舍借用暨管理要點」(單房間職務宿舍)辦理。
- 十一、本要點經校務基金管理委員會及行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同；本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。

決議：

- 一、有關長期住宿人員是否仍具本校編制內教職員身分，請提案單位與人事室商議擬訂一套身份檢核機制。
- 二、針對同一申請人若採連續申請短期住宿者之處理機制及本案所提之適切用語，惠請處內同仁提供給承辦單位參考，經修正後再提請產推委員會審議。

提案二：擬修正「國立臺東大學產學營運暨推廣教育處場館借用管理要點」，如說明，請審議。

(提案單位：產學營運暨推廣教育處)

說明：因本校產學創新園區教學大樓5樓業已建置教學大樓**多功能會議室(T511)**及**多功能教室(T512)**供校內單位及民眾申請借用，故須將前揭空間納入場地管理要點，以符合法規依據。

國立臺東大學產學營運暨推廣教育處場館借用管理要點修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、本處於產學創新園區所屬場館計有：</p> <p>(一)教學大樓：三百八十八人座國際會議廳、一百二十五人座視聽教室 A、九十四人座視聽教室 B、四十二人座視聽教室 D 及五十人座普通教室若干間(T508 公關暨討論室比照普通教室收費)、電腦教室(T601、T602)、T503 個案教室、三十人多功能會議室(T511)及八十八人多功能教室(T512)。</p> <p>(二)演藝廳：二百三十人座。</p> <p>(三) I-MAKER@NTTU 創客場域二至五樓。</p> <p>(四)體操館(限一樓運動廣場)。</p> <p>(五) 創育大樓:多功能教室(I204)六十人座、會議室(I203)二十人座。</p>	<p>三、本處於產學創新園區所屬場館計有：</p> <p>(一)教學大樓：三百八十八人座國際會議廳、一百二十五人座視聽教室 A、九十四人座視聽教室 B、四十二人座視聽教室 D 及五十人座普通教室若干間(T508 公關暨討論室比照普通教室收費)、電腦教室(T601、T602)、T503 個案教室。</p> <p>(二)演藝廳：二百三十人座。</p> <p>(三) I-MAKER@NTTU 創客場域二至五樓。</p> <p>(四)體操館(限一樓運動廣場)。</p> <p>(五) 創育大樓:多功能教室(I204)60 人座、會議室(I203)20 人座。</p>	<p>新增： 教學大樓：三十人多功能會議室(T511)及八十八人多功能教室(T512)，如附表一。</p>

附表一：

場地使用費				
計費方式	場次計費			鐘點計費
場地名稱	早場 08:00~12:00	午場 13:00~17:00	晚場 18:00~22:00 及例假日等非上班時段各場次	每小時計價(上班/非上班)
國際會議廳	8000 元	8000 元	9600 元	2500 /4100 元
臺東校區	5000 元	5000 元	6600 元	2000 /3600 元

演藝廳				
視聽教室 A	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
視聽教室 B	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
視聽教室 D	2400 元	2400 元	4000 元	800 /2400 元
普通教室/ 會議型教室	1800 元	1800 元	3400 元	500 /2100 元
T601、T602 電腦教室	5000 元	5000 元	6600 元	2000 /3600 元
T503 個案教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
T511 多功能會議室	2400 元	2400 元	4000 元	800/2400 元
T512 多功能教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
體操館 (限一樓運動廣場)	4000 元	4000 元	5600 元	1000/2600 元
多功能教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
會議室	2000 元	2000 元	3600 元	800 /2400 元

國立臺東大學產學營運暨推廣教育處場館借用管理要點

(修正後全文)

中華民國 104 年 6 月 25 日 行政會議通過，同年 8 月 1 日施行

中華民國 105 年 6 月 16 日 104 學年度第 2 學期第 3 次行政會議修正通過

中華民國 105 年 10 月 26 日 105 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會審議通過

中華民國 105 年 11 月 10 日 105 學年度第 1 學期第 2 次行政會議通過

中華民國 106 年 03 月 30 日 105 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會審議通過

中華民國 106 年 04 月 20 日 105 學年度第 2 學期第 2 次行政會議通過

中華民國 107 年 6 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過

中華民國 107 年 9 月 6 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過

中華民國 110 年 6 月 24 日 109 學年度第 2 學期第 3 次行政會議修正通過

一、國立臺東大學（以下簡稱本校）為推展社教活動、學術演講、提倡國民終身學習教育活動，依據國有財產法第 28 條之規定，以加強場地之有效使用，特訂定本要點。

二、本要點之管理單位為本校產學營運暨推廣教育處（以下簡稱本處）。

三、本處於產學創新園區所屬場館計有：

(一)教學大樓：三百八十八人座國際會議廳、一百二十五人座視聽教室 A、九十四人座視聽教室 B、四十二人座視聽教室 D 及五十人座普通教室若干間(T508 公關暨討論室比照普通教室收費)、電腦教室(T601、T602)、T503 個案教室、三十人多功能會議室 (T511) 及八十八人多功能教室 (T512)。

(二)演藝廳：二百三十人座。

(三) I-MAKER@NTTU 創客場域二至五樓。

(四)體操館(限一樓運動廣場)。

(五)創育大樓:多功能教室(I204)六十人座、會議室(I203)二十人座。

四、各單位場地借用程序及借用優先順序

(一)校外單位及社團，除特殊情形外，應於十天(工作天，不含例假日，以下皆同)前備文、提供詳實企劃書及校外單位場地申請表，行文本校提出申請。

(二)校內單位借用，除特殊情形外，會議及活動應於五天前提出借用申請為原則，一般課程應於前一日中午十二時前提出申請為原則。

(三)借用之優先順序，以支援本處教學及活動為優先，本校備文承辦之各項會議及表演活動次之，本校各學生社團(含系學會)及校外單位活動再次之。

(四)場館借用一律以紙本申請表為借用依據，不接受口頭或電話預約(但可查詢)，以符公平公開借用原則。

五、使用規定

(一)電器設備及布幕擴音設備之使用，必須由本處管理人員代為操作，或由管理人員告知使用方法後，方能自行操作，並不得任意更換接線。

(二)借用單位架設增加電力之設施，需先行向本處提出申請，經核可後交合格電工施行之，合格電工由借用單位自聘。

六、凡於本校場館播放影片及音樂，須符合著作權相關規定，並由借用單位自負公開播映之全責。

七、借用單位應負責維護場地之整潔，餐飲不得攜入；並自行負責公共安全秩序。

八、舉辦活動在本校內所張貼之標語、海報等宣傳品，須經本校核驗後，應由本校指定地點，始得張貼；並嚴禁使用膠帶類產品進行布置或張貼(不脫膠產品除外)。嚴禁使用爆裂物、易燃物、煙火、炮燭、易碎物品、乾粉式燒煙機、化學物品、氫氣球等為活動用品。

九、為維護場館設備之經常性保養與修護，每次出借酌收場地使用費(如附表一)及設備使用費。

(一)場地使用費：包含場地使用、基本照明及一般音響系統與冷氣使用；借用單位可選擇以場次計費或以鐘點計費。非上班時段依支援場務服務人員數額，加收每人每場次一千六百元加班費，且不滿一場次以一場次計收，並不受下列各要點優惠減收之費用。

I-MAKER@NTTU 創客場域二至五樓場地使用費如附表二，本校教職員生五折計費。

(二)設備使用費：校外單位借用本處所屬場館，另需使用以下設備項目者，其收費標準為國際會議廳多國翻譯系統每小時一千元；舞台燈光啟用，每小時一千元；鋼琴租用(限國際會議廳)，每小時二千元(如須調音，由借用單位自聘處置)；單槍投影機使用，每場次單機一千元；電腦使用(含網路使用費)，每場次五百元。本校主辦或承辦之活動，免收本項費用。

I-MAKER@NTTU 創客場域專業創客設備收費如附表三，本校教職員生五折計費。

(三)鐘點計價方式，未滿一小時者，以一小時計。

(四)借用時間包括布置及清理場地時間，借用單位須在使用時間內將各項機器設備復原以及將場地整理完畢，並通知本處工作人員檢查。逾時本校可要求其支付逾時費用，每十分鐘加收所租借場地依鐘點計價之場地使用費百分之二十，不足十分鐘以十分鐘計。逾時使用，最遲不得超過二十二時三十分。

(五)前款規定，借用單位若無法配合，本處得停止其續借權利。

(六)場地租借所經收各項收入，除本點第一項第一款後段加收事項，得專款專用列支於場務服務人員工讀費、加班費及營業稅外，依本校相關規定辦理。

十、本校各單位於本處所屬場館辦理各項活動，除教學訓輔及專案簽核免收費或酌予優惠者，均須依前點繳納場地使用費。各項活動或會議(不論主辦、合辦、協辦或承辦)，主要經費來源非本校者，皆須編列場地使用費，得免收設備使用費。

十一、收費與退費程序

(一)借用單位須於活動五天前向本校出納組繳清場地暨設備使用費，並將收據影本送交本處備查確認。逾期未繳清費用，本處得取消租用權。

(二)經本校核定借用者因故無法使用時，視停用時程扣繳相關費用，扣繳比例如下：

- 1.借用日當天申請停用者，扣繳全額場地暨設備使用費。
- 2.借用日前一至五日內申請停用者，扣繳百分之五十場地費。
- 3.借用日五日前申請停用者，扣繳百分之二十五場地費。

(三)本校遇有特殊需要、事故或政府舉辦活動必須使用時，通知借用單位停用，所收款項無息退還，借用單位不得異議及請求賠償。另遇天然災害公告放假停用時亦同。

十二、借用單位應負責所借場地設備、器材之完整，如有損壞應負責賠償。

十三、符合下列情況之借用單位，得減免收取第九點中規定之場地暨設備使用費，惟免收場地費之借用單位須使用空調者，收取冷氣空調費用，冷氣空調費每場次以一個鐘點計費，不滿一場次以一場次計。。

(一)依據「國立臺東大學各學術、行政單位及個人回饋學校要點」第六點規定：各項委託、補助計畫、研習、訓練等活動，使用本校場地及設備者，依本校「各場館教室借用辦法」收費標準，繳交「場地設備使用費」。但已依該要點第四點第二項有關推廣教育回饋比例規定辦理者得免收場地設備使用費。

(二)為鼓勵本校學生社團(含系學會)活動發展，須於活動十天前檢附相關企劃書申請。

- 1.非營利目的(無售票或學員收費等)活動免收場地暨設備使用費，以正式活動及彩排(布置)各一場次為限，增加場次則每場次酌收半價場地使用費。
- 2.收費活動須依場次繳納場地使用費，得免收設備使用費。
- 3.社團正式活動期間，指導老師須在場輔導。
- 4.學生社團及各項成果發表會、畢業音樂會等活動於非上班時段借用場地，須依第九點第一項第一款編列加班費。

(三)回饋本校簽約實習學校及經政府立案之身心障礙福利服務機構或團體，得憑有效之登記立案許可證，減半收取場地使用費及設備使用費。

十四、申請使用本處場館，有下列情形之一者，不予核准；已核准者，得撤銷或廢止核准並停止其使用：

- (一)活動內容有違反法令，或有妨害公共秩序或善良風俗之虞。
- (二)活動內容有非法販售之其他商業行為。
- (三)活動內容有損害本處場館或相關設施、設備之虞。
- (四)活動內容與申請內容不符。
- (五)擅自將本處場地轉讓他人使用。
- (六)其他經本處認定不宜使用之情形。

十五、校外借用單位需彩排、預演或場地布置及空間無法淨空而使用場地時，必須按場次收取半價場地使用費，惟彩排及預演以一場次為限，第二次起全額收費。各要點收費減收或優惠事項，擇一辦理，不得雙重減收或優惠。

十六、本要點經校務基金管理委員會及行政會議審議通過，校長核定後實施，修正時亦同；本要點修正若未涉及校務基金經費動支，免提校務基金管理委員會審議。

附表一：

場地使用費				
計費方式	場次計費			鐘點計費
場地名稱	早場 08:00~12:00	午場 13:00~17:00	晚場 18:00~22:00 及例假日等非上班 時段各場次	每小時計價 (上班/非上班)
國際會議廳	8000 元	8000 元	9600 元	2500 /4100 元
臺東校區 演藝廳	5000 元	5000 元	6600 元	2000 /3600 元
視聽教室 A	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
視聽教室 B	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
視聽教室 D	2400 元	2400 元	4000 元	800 /2400 元
普通教室/ 會議型教室	1800 元	1800 元	3400 元	500 /2100 元
T601、T602 電腦教室	5000 元	5000 元	6600 元	2000 /3600 元
T503 個案教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
T511 多功能會議室	2400 元	2400 元	4000 元	800/2400 元
T512 多功能教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元

多功能教室	3000 元	3000 元	4600 元	1000 /2600 元
會議室	2000 元	2000 元	4000 元	800 /2400 元

附表二：

計費方式	場次計費			鐘點計費
場地名稱	早場 08:00~12:00	午場 13:00~17:00	晚場 18:00~22:00 及例假日等非上班 班時段各場次	每小時計價 (上班/非上班)
I-MAKER@NTTU 二樓共同工作空間 及獨立會議室	2400 元	2400 元	4000 元	800/2400 元
I-MAKER@NTTU 三樓共同工作空間	2400 元	2400 元	4000 元	800/2400 元
I-MAKER@NTTU 四樓原型技術製作 (含創客設備)	8000 元/日	8000 元/日	9600 元/日	1200 元/時
I-MAKER@NTTU 五樓創客團隊孵化室	2400 元	2400 元	4000 元	800/1200 元

附表三：

I-MAKER@NTTU 專業 設備收費標準	數位電子看板	500 元/時， 不滿一小時以一小時計之
	單槍投影機	1000 元/時， 不滿一小時以一小時計之
	手持式 3D 攝影掃瞄系統	2000 元/時， 不滿一小時以一小時計之
	電腦數值控制銑床	2000 元/時， 不滿一小時以一小時計之
	雷射切割機	2000 元/時，不滿一小時以一小時計之

決議：請提案單位將三十人多功能會議室（T511）修正為三十人多功能教室（T511）後，再提請產推委員會審議。

提案三：有關創新育成中心擬辦理育成大樓(活動中心)公共廁所整建工程，預估所需經費計新臺幣 219 萬 8,000 元，如說明，請審議。

(提案單位：創新育成中心)

說明：

1. 育成中心公共廁所男廁 6 間、女廁 6 間，階為樓梯間設置，因各樓層進駐廠商及課程活動進出人員漸多，廁所功能狀況改善不易，僅能做局部修繕且目前現況多部份已無法再行修繕而獲改善，故檢診育成大樓公廁狀況並提出整建工程預估。(公共廁所現況整理表如附件一)
2. 檢附廠商估價預算表(附件二)，為考量一樓至二樓間及五樓至六樓間廁所，使用率不高故更新後估價表估算使用率高之四間做為考量，其報價如附件(附件三)。

附件一

公共廁所現況整理表 (男廁)

	電燈	廁所門	小便斗灑水器	洗手台	蹲式馬桶	天花板	磁磚
一樓至二樓間	正常	2(右側故障)	3	3(中間故障)	2	部分破損	完整
二樓至三樓間	正常	2	3(中間故障)	3	2	完整	完整
三樓至四樓間	正常	2(皆故障)	3	1	2(皆故障)	部分破損	部分破損
四樓至五樓間	正常	2(右側消失)	3(右側故障)	2	2	部分破損	完整
五樓至六樓間	正常	2(右側消失)	3(中間需整理)	2	2	完整	完整

公共廁所整理 (女廁)

	電燈	廁所門	馬桶水箱	洗手台	天花板	磁磚
一樓至二樓間	正常	3	3	2	部分破損	部分破損
二樓至三樓間	正常	3	3(右側故障)	2	部分破損	完整
三樓至四樓間	正常	3	3(左、右側故障)	2	完整	完整
四樓至五樓間	正常	3(皆故障)	3(中、右側故障)	2	部分破損	完整
五樓至六樓間	正常(等很久)	3(中、左側故障)	3(右側故障)	2	部分破損	部分破損

附件二

鑫櫃裝潢有限公司

施工地址：台東大學

工程名稱：公共廁所更新工程

品名	單位	數量	單價	金額	備註
男廁管道間管道更新	式	1	55,000	55,000	含給水、污水、廢水管更新
女廁管道間管道更新	式	1	55,000	55,000	含給水、污水、廢水管更新
男廁排水管更新	間	6	35,000	210,000	含污水、廢水管更新
女廁排水管更新	間	6	35,000	210,000	含污水、廢水管更新
男廁打除	間	6	15,000	90,000	含地面、廢棄物處
女廁打除	間	6	15,000	90,000	含地面、廢棄物處
男廁隔間、天花板拆除	間	6	3,000	18,000	含廢棄物處
女廁隔間、天花板拆除	間	6	3,000	18,000	含廢棄物處
男廁邊小廁打除	間	6	20,000	120,000	含地面、牆面、馬桶、廢棄物處
女廁邊小廁打除	間	6	15,000	90,000	含地面、牆面、馬桶、廢棄物處
男廁貼磁磚	間	6	25,000	150,000	國產地磚30*30
女廁貼磁磚	間	6	25,000	150,000	國產地磚30*30
男廁牆面鐵皮	間	6	60,000	360,000	裝潢板
女廁牆面鐵皮	間	6	60,000	360,000	裝潢板
男廁邊小廁貼磁磚	間	6	35,000	210,000	國產磁磚30*60、地磚30*30
女廁邊小廁貼磁磚	間	6	35,000	210,000	國產磁磚30*60、地磚30*30
男廁廁所設備	間	6	78,000	468,000	每間兩座蹲式馬桶、三座小便斗、兩座洗面槽
女廁廁所設備	間	6	78,000	468,000	每間三座蹲式馬桶、兩座洗面槽
男廁邊小廁所設備	間	6	28,000	168,000	坐式馬桶、洗面槽、增設其它設備另計
女廁邊小廁所設備	間	6	28,000	168,000	坐式馬桶、洗面槽、增設其它設備另計
男廁廁所天花板	間	6	5,000	30,000	輕鋼架 (PVC)
女廁廁所天花板	間	6	5,000	30,000	輕鋼架 (PVC)
男廁小廁所天花板	間	6	1,500	9,000	輕鋼架 (PVC)
女廁小廁所天花板	間	6	1,500	9,000	輕鋼架 (PVC)
男廁隔間	間	6	18,000	108,000	隔兩間
女廁隔間	間	6	27,000	162,000	隔三間
總計				3,744,000	



附件三

公共廁所更新工程

廠商新估價版

品名	單位	數量	單價	金額	備註
男廁管道間管道更新	式	1	55,000	55,000	含給水、污水、廢水管更新
女廁管道間管道更新	式	1	55,000	55,000	含給水、污水、廢水管更新
男廁排水管更新	間	6	35,000	210,000	含污水、廢水管更新
女廁排水管更新	間	6	35,000	210,000	含污水、廢水管更新
男廁打除	間	4	15,000	60,000	含地面、廢棄物處
女廁打除	間	4	15,000	60,000	含地面、廢棄物處
男廁隔間、天花板拆除	間	4	3,000	12,000	含廢棄物處
女廁隔間、天花板拆除	間	4	3,000	12,000	含廢棄物處
男廁邊小廁打除	殘障廁所部份暫不考量				
女廁邊小廁打除	殘障廁所部份暫不考量				
男廁貼磁磚	間	4	25,000	100,000	國產地磚30*30
女廁貼磁磚	間	4	25,000	100,000	國產地磚30*30
男廁牆面鐵皮	間	4	60,000	240,000	裝潢板
女廁牆面鐵皮	間	4	60,000	240,000	裝潢板

男廁邊小廁貼磁磚	殘障廁所部份暫不考量				
女廁邊小廁貼磁磚	殘障廁所部份暫不考量				
男廁廁所設備	間	4	78,000	312000	每間一座蹲式、一座坐式馬桶、二座小便斗、一座洗面槽
女廁廁所設備	間	4	78,000	312000	每間二座蹲式、一座坐式馬桶、一座洗面槽
男廁邊小廁所設備	殘障廁所部份暫不考量				
女廁小廁所設備	殘障廁所部份暫不考量				
男廁廁所天花板	間	4	5,000	20000	輕鋼架(PVC)
女廁廁所天花板	間	4	5,000	20000	輕鋼架(PVC)
男廁小廁所天花板	殘障廁所部份暫不考量				
女廁小廁所天花板	殘障廁所部份暫不考量				
男廁隔間	間	4	18,000	72000	隔兩間
女廁隔間	間	4	27,000	108000	隔三間
總計				2,198,000	

決議：

- 一、請提案單位確認現行設置殘障廁所之規範。
- 二、照案通過，提請產推委員會審議。

肆、臨時動議：無

伍、散會(12:10)